

СТАНДАРТЫ ОФОРМЛЕНИЯ СТАТЕЙ ДЛЯ ЖУРНАЛА “АНАЛИЗ И ПРОГНОЗ. ЖУРНАЛ ИМЭМО РАН”

Обращаем внимание наших авторов на требования в оформлении представляемых рукописей. Задача – сделать основные положения и выводы публикуемых в журнале статей доступными для широкой, в том числе зарубежной аудитории, не владеющей русским языком. Особое значение приобретают англоязычная аннотация к статье (*Abstract*) и список использованной автором литературы (*References*), поскольку именно они должны привлечь внимание к статье. В интересах автора обеспечить их максимально высокое качество.

Общие параметры

Рукописи следует предоставлять в редакцию в электронном варианте через *online*-форму (https://www.afjournal.ru/index.php?page_id=76). Загружаемый в систему файл со статьей должен быть представлен в формате *Microsoft Word* (иметь расширение **.doc*, **.docx*, или **.rtf*). Файл с текстом статьи, загружаемый в форму для подачи рукописей, должен содержать всю информацию для публикации (в том числе рисунки и таблицы). Журнал принимает рукописи на русском и английском языках.

Рисунки (схемы, диаграммы и т.д.) не должны быть копиями или сканами из каких-либо других источников, в русскоязычных статьях не должны иметь легенду на английском языке.

Таблицы должны иметь заголовки, а рисунки – подписи.

Общий рекомендуемый объем статьи – не более 1 п.л. (40 тыс. знаков с учетом пробелов), в том числе таблицы, постраничные ссылки и список литературы. Количество слов в тексте можно узнать через меню *Word* (“Файл” – “Свойства” – “Статистика”). В случае, когда превышающий нормативы объем статьи, по мнению автора, оправдан и не может быть уменьшен, решение о публикации принимается на заседании редколлегии по рекомендации рецензента / рецензентов.

Параметры страницы: верхнее поле 3 см, нижнее 2 см, левое 3.5 см, правое 2 см.

Шрифт 12 *pt Times New Roman*.

Отступ первой строки – 1.25 см; межстрочный интервал 1.5 *pt*.

Название статьи – 16 п/ж, по центру, прописными.

Выделения в тексте можно проводить ТОЛЬКО курсивом или полужирным начертанием букв, но НЕ подчеркиванием. Из текста необходимо удалить все повторяющиеся пробелы и лишние разрывы строк (в автоматическом режиме через сервис *Microsoft Word* “найти и заменить”).

© Автор И.О., 2022 – 16 *pt*, п/ж, по центру, строчными.

Подзаголовки внутри статьи 12 *pt*, обычным шрифтом, прописными.

Сноски: шрифт 11 *pt*, межстрочный интервал 1 *pt*, без отступа.

Без автоматической расстановки переносов.

Основной вид кавычек: “ ”. Однако, если внутри цитаты есть закавыченный фрагмент, то он выделяется с помощью “ ”, а вся цитата – с помощью « »
В заголовках на англ. языке все значимые слова пишутся с ЗАГЛАВНОЙ БУКВЫ.

Структура статьи

В статье условно выделяются четыре блока.

I. Информация о статье **на русском языке:**

ЗАГОЛОВОК

Название статьи должно полноценно отражать предмет и тему статьи, а также основную цель (вопрос), поставленную автором для раскрытия темы.

© **Фамилия И.О., 2022**

ФИО (полностью), ученая степень, ученое звание (при наличии), должность/должности.

Аффилиация / аффилиации автора(ов) (место работы с указанием структурного подразделения), полный почтовый адрес места работы, *e-mail*, открытый идентификатор исследователя *ORCID* (подробнее об идентификаторе: <http://orcid.org/>). Необходимо привести официальное ПОЛНОЕ название учреждения (без сокращений). Если в написании рукописи принимали участие авторы из разных учреждений, необходимо соотнести названия учреждений и ФИО авторов путем добавления цифровых индексов в верхнем регистре перед названиями учреждений и после ФИО соответствующих авторов.

Аннотация (резюме) статьи на русском (250-300 слов).

Требования к аннотациям

Аннотация должна быть информативной (не содержать общих слов), содержательной (отражать основное содержание статьи, описывать главные цели и способы проведения исследования, суммировать наиболее важные результаты исследования и их научное значение), структурированной по смыслу: актуальность, цель, материалы и методы, результаты, заключение (сами подзаголовки при этом не пишут), содержать основные положения, изложенные в работе; отражать взгляд автора на обсуждаемую в рукописи проблему с учетом проанализированного материала и полученных результатов; позволять читателю понять уникальность данной статьи (исследования или научного обзора) – чем эта статья отличается от аналогичных работ.

Ключевые слова на русском (до 10). Ключевые слова должны способствовать индексированию статьи в поисковых системах и попарно соответствовать на русском и английском языках.

Дополнительная информация (на русском, английском или обоих языках)

Информация о конфликте интересов. Авторы должны раскрыть потенциальные и явные конфликты интересов, связанные с рукописью. Конфликтом интересов может считаться любая ситуация (финансовые отношения, служба или работа в учреждениях, имеющих финансовый или политический интерес к публикуемым материалам, должностные обязанности и др.), способная повлиять на автора рукописи и привести к сокрытию, искажению данных, или изменить их трактовку. Наличие конфликта интересов у одного или нескольких авторов НЕ является поводом для отказа в публикации статьи. Выявленное редакцией сокрытие потенциальных и явных конфликтов интересов со стороны авторов может стать причиной отказа в рассмотрении и публикации рукописи.

Информация о финансировании. Необходимо указывать источник финансирования как научной работы, так и процесса публикации статьи (фонд, коммерческая или государственная организация, частное лицо и др.). Указывать размер финансирования не требуется.

Благодарности. Авторы могут выразить благодарности людям и организациям, способствовавшим публикации статьи в журнале, но не являющимся ее авторами.

Информация о вкладе каждого автора (и лиц, указанных в разделе “благодарности”). Пример: Участие авторов: Иванов И.И. – концепция и дизайн исследования; Петров П.П. – сбор и обработка материалов; Сидоров С.С. – анализ полученных данных, написание текста.

II. Информация о статье на английском языке:

ЗАГОЛОВОК (НА АНГЛ. ЯЗ.). Англоязычное название должно быть грамотно с точки зрения английского языка, при этом по смыслу полностью соответствовать русскоязычному названию.

ФИО, e-mail, ORCID. ФИО необходимо писать в соответствии с заграничным паспортом, или так же, как в ранее опубликованных в зарубежных журналах статьях. Авторам, публикующимся впервые и не имеющим заграничного паспорта, следует воспользоваться стандартом транслитерации BSI (см. ниже).

Аффилиация / аффилиации автора(ов) (место работы с указанием структурного подразделения, полный почтовый адрес). Необходимо указывать **ОФИЦИАЛЬНОЕ АНГЛОЯЗЫЧНОЕ НАЗВАНИЕ УЧРЕЖДЕНИЯ.**

Развернутая аннотация (abstract). Англоязычная версия аннотации (резюме) статьи должна по смыслу и структуре (*Aim, Materials and Methods, Results, Conclusions* – сами заголовки использовать не обязательно) полностью соответствовать русскоязычной и быть грамотной с точки зрения английского языка, и также включать 250-300 слов.

Keywords: (до 10).

About the author / authors:

ФИО, ученая степень, ученое звание, должность / должности.

III. Текст статьи.

IV. СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ / REFERENCES.

Все источники (публицистические, официальные, архивные, сообщения СМИ и др., в том числе интернет-материалы, не являющиеся научно-аналитическими) указываются в постраничных сносках на языке оригинала источника. Научная литература (монографии и статьи в научных изданиях) указывается в библиографическом списке после основного текста статьи.

Ссылки на источники в списке использованной литературы нумеруются последовательно, в порядке их первого упоминания в тексте. Номер, присвоенный при первом упоминании, закрепляется за источником, при повторном цитировании того же труда используется он же. Дублирование одного источника под разными номерами в общем списке не допускается. Ссылки на несколько источников в рамках одного номера в списке литературы не допускаются. Ссылки в тексте, таблицах и подписях к рисункам обозначаются арабскими цифрами [в квадратных скобках] и, если необходимо, указывается конкретная страница/страницы. Например: [2, сс. 8-9], где 2 – номер источника, 8-9 – диапазон цитаты. Постраничными остаются только смысловые сноски (комментарии, добавления и т.д.). Ссылки, относящиеся только к таблицам или подписям к рисункам, должны быть пронумерованы в соответствии с первым упоминанием в тексте определенной таблицы или рисунка.

Список всей использованной в статье литературы дается на **латинице** (источники на англ., фр., и нем. языках – в оригинале, на прочих языках, включая русский, названия необходимо переводить на английский с указанием в скобках языка оригинала. ФИО авторов, а также названия русскоязычных журналов и периодики, которые не имеют официального зарегистрированного заголовка на английском языке, следует транслитерировать. Стандарт транслитерации СТРОГО – BSI. (правила с примерами оформления см. ниже).

Для автоматической транслитерации в латиницу рекомендуется обращаться на сайты <https://antropophob.ru/translit-bsi>; <https://transliteration.pro/bsi> или <https://translit.ru/> (в последнем перед транслитерацией выставить настройку BSI в окошке “основной”).

Оформление сносок или списка литературы

Инициалы ставятся после фамилии автора/редактора. Фамилия автора/редактора дается прямым шрифтом, после ФИО редактора, через запятую – *ed.* (ед. ч.) или *eds.* (мн.ч.).

В книге (монографии, сборнике) обязательно указывается год, место издания, издательство, общее число страниц.

Статья (в журнале, газете)

Статья на русском языке:

Кустарев А. Неудавшиеся государства. *Космополис*, 2004, № 2(8), сс. 17-36. [Kustarev A. Failed States. *Kosmopolis*, 2004, no. 2(8), pp. 17-36. (In Russ.)] DOI: 10.3109/10837450.2013.840845

Автор А. Заголовок. *Название газеты*, чч.мм.гггг. [Автор – транслит. Заголовок статьи по-английски. *Название газеты – транслит*, чч.мм.гггг. (In Russ.)]

Если журнал/газета имеет официальное название на латинице, то следует приводить его, а не транслитерацию!

Ukraińcy kupuj w Polsce wicej mieszkań ni Niemcy. Najwicej w Warszawie i Krakowie. *Gazeta Krakowska*, 22.07.2019. [Ukrainians Buy More Apartments in Poland than Germans. Most in Warsaw and Krakow. *Gazeta Krakowska*, 22.07.2019. (In Pol.)]

Статья на англ., фр., нем. языках:

Author A.A., Author B.B., Author C.C. Title of article. *Title of Journal*, 2005, vol. 10, no. 2, pp. 49-53. DOI: 10.3109/10837450.2013.840845

Author A.A., Author B.B., Author C.C. Title of article. *Title of Journal*, 2005, vol. 10, no. 2. DOI: 10.3109/10837450.2013.840845. Available at: название интернет-ресурса (accessed 00.00.0000).

Книга (монография, сборник под редакцией, статья в сборнике, глава в книге)

Издание на русском языке:

Потемкина О.Ю. *Пространство свободы, безопасности и правосудия Европейского союза*. Москва, Гриф и К., 2011. 367 с. [Potemkina O.U. *The Space of Freedom, Safety and Justice of the European Union*. Moscow, Grif and K., 2011. 367 p. (In Russ.)]

Нигматулин Р.И. *Динамика многофакторных сред*. Москва, Наука, 1987. Ч. 1. 464 с. [Nigmatulin R.I. *Dynamics of Multiphase Media*. Moscow, Nauka Publ., 1987. Pt. 1. 464 p. (In Russ.)]

От катастрофы к возрождению: причины и последствия разрушения СССР. Москва, ВШЭ, 1999. 381 с. [*From Disaster to Rebirth: The Causes and*

Consequences of the Destruction of the Soviet Union. Moscow, HSE Publ., 1999. 381 p. (In Russ.)]

Дынкин А.А., Иванова Н.И., отв. ред. *Глобальная перестройка*. Москва, Весь Мир, 2014. 528 с. [Dynkin A.A., Ivanova N.I., eds. *Global Perestroika*. Moscow, Ves' Mir, 2014, 528 p. (In Russ.)]

Загорский А.В. Военная безопасность в Арктике. *Арктический регион: проблемы международного сотрудничества. Хрестоматия в 3-х тт.* Под общ. ред. Иванова И.С. Москва, Аспект-Пресс, 2013. Т. I, сс. 256-269. [Zagorskii A.V. Military Security in the Arctic. *Arctic Region: Problems of International Cooperation. Reading-Book in Three Volumes*. Ivanov I.S., ed. Moscow, Aspekt-Press, 2013. Vol. I, pp. 256-269. (In Russ.)]

Описание статьи из продолжающегося издания (сборника трудов)

Преображенская А. Франция: преддверие президентской избирательной кампании. *Год планеты*. Вып. 2011 г. Москва, 2011, сс. 324-335. [Preobrazhenskaya A. France: Threshold of the Presidential Elections Campaign. *The Year of the Planet. 2011*. Moscow, 2011, pp. 324-335. (In Russ.)]

Описание материалов конференций

Тамкович А.М. Миграция между Россией и Европейским союзом. *Мировое развитие*. Вып. 8. *Материалы Всероссийской научной конференции молодых специалистов "Россия в системах международных связей: экономика, политика, безопасность"*. Москва, ИМЭМО РАН, 2012, сс. 65-72. [Tamkovich A.M. Migration between Russia and the European Union. *World Development. Iss.8. International All-Russia Young Specialists Conference 'Russia in International Communications Systems: Economics, Politics, Safety'*. Moscow, IMEMO RAN, 2012, pp. 65-72. (In Russ.)]

Издание на англ., фр., нем. и др. языках:

Joskow P. *Competitive Electricity Markets and Investment in New Generating Capacity*. Boston, Massachusetts Institute of Technology, 2006. 74 p.

Winch G.M., Onishi M., Schmid S., eds. *Taking Stock of PPP and PFI around the World*. London, ACCA, February 2012. 125 p.

Kepel G. *Les banlieux de l'Islam. Naissance d'une religion en France*. Paris, Ed. du Seuil, 1987. 424 p.

Beurs C., Klaver J., Witkamp B. *Aantrekkelijkheid van Nederland voor kennismigranten*. Amsterdam, Wetenschappelijk Onderzoek- en Documentatiecentrum, 2018. 66 p. [Beurs C., Klaver J., Witkamp B.

Attractiveness of the Netherlands for Knowledge Migrants. Amsterdam, Wetenschappelijk Onderzoek- en Documentatiecentrum, 2018. 66 p. (In Nid.)]

В монографии указывается общее количество страниц (235 p.), в статье – диапазон страниц, на которых статья расположена (pp. 220-222).

Если публикация имеет DOI, обязательно указать.

Описание переводной книги:

В русском переводном издании написание фамилий давать в оригинальном, а не в транслитерированном варианте!

Если переводной источник приводится без указания конкретных страниц цитаты, то в квадратных скобках указывается иностранный первоисточник с его выходными данными:

Киссинджер Г. *Дипломатия*. Москва, AST Publishers, 2018. 1540 с. [Kissinger H. *Diplomacy*. New York, Simon & Schuster, Inc., 1994. 1200 p. (In Russ.)]

Если текст приводится с конкретизацией страницы цитаты, либо приводимое русское издание не идентично первоисточнику (переведена, например, только глава или резюме книги), то в переводной части следует указать выходные данные переводимого издания:

Луман Н. Понятие риска. *Thesis*, 1994, вып. 5, сс. 135-160. [Luhmann N. The Concept of Risk. *Thesis*, 1994, iss. 5, pp. 135-160. (In Russ.)]

Описание интернет-ресурса:

APA Style. 2011. Available at: <http://www.apastyle.org/apa-style-help.aspx> (accessed 05.02.2011).

Кондратьев В.Б. *Глобальная фармацевтическая промышленность*. [Kondrat'ev V.B. *The Global Pharmaceutical Industry*. (In Russ.)] Available at: http://perspektivy.info/rus/ekob/globalnaja_farmaceuticheskaja_promyshlennost_2011-07-18.html (accessed 23.06.2013).

Иван Бегтин, создатель проектов в области публичного открытого государства. [Ivan Begtin, the Project Creator in the Field of Public Open State (In Russ.)] Available at: <http://lenta.ru/conf/begtin> (accessed 31.01.2014).

Если ссылка дается на статью из электронного СМИ или цитируемого периодического издания, то курсивом выделяется название этого издания:

Бондаренко О. Почему России важна реабилитация сербов. *Ведомости*, 26.07.2021. [Bondarenko O. Why is the Rehabilitation of Serbs Important for Russia. *Vedomosti*, 26.07.2021. (In Russ.)] Available at: <https://www.vedomosti.ru/opinion/articles/2021/07/25/879493-reabilitatsiya-serbov> (accessed 29.07.2021).

Если приводится статья или ведомственный документ, размещенный на сайте организации (не издания!), то курсивом выделяется название самой статьи:

Брифинг официального представителя МИД России М.В. Захаровой, Москва, 22 июля 2021 года. Министерство иностранных дел Российской Федерации. 22.07.21. [Briefing by the Official Representative of the Russian Foreign Ministry, Mikhail Zakharova, Moscow, July 22, 2021. The Ministry of Foreign Affairs of the Russian Federation. 22.07.21. (In Russ.)]. Available at: https://www.mid.ru/ru/foreign_policy/news/-/asset_publisher/cKNonkJE02Bw/content/id/4829411 (accessed 29.07.2021).

NATO Welcomes Stronger Cooperation with the Republic of Korea. North Atlantic Treaty Organization. 22.07.2021. Available at: https://www.nato.int/cps/en/natohq/news_185907.htm (accessed 29.07.2021).

!!! Заголовки документов в сноске описания и заголовков материала, открывающегося по ссылке, должны быть полностью идентичны. Электронная ссылка дается именно на тот документ, название которого приводится в списке литературы, а не на общую страницу ресурса.

!!! Интернет-адреса должны быть доступны в зоне рунета без дополнительных расширений (без VPN).

Описание диссертации или автореферата диссертации:

Ганин А.В. *Кадры Генерального штаба в период Гражданской войны в России.* Дисс. докт. ист. наук. Москва, 2013. 260 с. [Ganin A.V. General Staff Personnel in the Period During the Civil War in Russia. Dr. Diss. (Hist.)] Moscow, 2013. 260 p.]

Описание неопубликованного документа:

Latypov A.R., Khasanov M.M., Baikov V.A. *Geology and Production (NGT GiD). The Certificate on Official Registration of the Computer Program.* No. 2004611198, 2004. (In Russ., unpublished.)

Общие замечания по тексту

В основном тексте статьи слова на иностранном языке набираются курсивом.

Точка не ставится после: рубрики, названия статьи, автора статьи, заголовков и подзаголовков, названий таблиц, рисунков, размерностей (с – секунда, г – грамм, м – метр, млн – миллион).

Точка ставится после: сносок (в том числе в таблицах), примечаний к таблице, подписей к рисункам, сокращений (мес. – месяц, г. – год, долл. – доллар, ф. ст. – фунт стерлингов, тыс. – тысяча).

Написание дат и хронологических отрезков: слова год и век сокращаются до г. и в., годы – до гг., века – до вв. Примеры: **XX в., 1985–1990 гг.** Если имеются в виду десятилетия, то данное правило изменяется в зависимости от правил написания порядковых числительных: **1990-е годы (а не 1990-е гг.)**.

Количественные числительные пишутся без добавления окончаний во всех падежах: 35 кг, 12 подлодок, более 40 государств.

Порядковые – с окончанием через дефис: 35-й килограмм, каждая 12-я подлодка, в 40-м государстве из списка.

Числа от одного до девяти – словами, с 10 – цифрами. Пример: восемь государств, пятеро президентов, 82 страны, 15 глав государств.

куб. м (а не м³).

Тире вводится комбинацией клавиш Ctrl и “серый минус” или с помощью автозамены.

Тире с пробелами используется для обозначения текстового тире: ...где *d* – длина отрезка.

Тире без пробелов обозначает систему, границу, зависимость и т.п., а также соединяет несколько фамилий, названий, понятий: уравнение Клапейрона–Клаузиуса, система свинец–олово–теллур, зона Алтай–Саяны; январь–февраль 1992 г.

Дефис без пробелов: профессор М.М. Гусев-Лебедев, прибор ДРОН-3.

Дефис с пробелами не употребляется никогда.

Разница дефисов и тире при обозначении членства в сообществах. Если указывается принадлежность к какой-либо группе, используется тире, если без обозначения группы – дефис. Пример: О своем согласии с резолюцией заявили все страны – члены ЕС (члены чего? ЕС – тире). Итоговое заявление встречи подписали лишь некоторые страны-участники (без указания, участники чего – дефис).

Некоторые нюансы

1. С заглавной буквы пишутся:

Первая и Вторая мировые войны, Третий мир, Брекзит. Без кавычек со строчной буквы – холодная война.

2. Названия фирм, организаций и т.п. давать на языке оригинала: *Nokia, Microsoft, Le Mond, BMW*. Если оригинальное название не на европейском языке (китайский, фарси, др., не использующие латиницу), следует дать сопроводительный перевод на русский.

Названия официальных ведомств, институтов, департаментов, комиссий при первом упоминании приводить полностью, в соответствии с официальным. Если имеется устойчивый принятый перевод иностранного ведомства на русский, дается именно он – Государственный департамент США, Международная организация гражданской авиации, Всемирный почтовый союз (ВПС).

3. За исключением ООН, в названиях организаций (Европейский союз, Андское сообщество и т.п.) с заглавной буквы пишется только первое слово. Общее правило: с заглавной буквы пишется первое слово в официальных названиях организаций, объединений, кроме всемирно значимых, где все слова – с заглавной. Пример: Министерство иностранных дел РФ, Федеральное бюро расследований США. Но – Организация Объединенных Наций.

В названиях должностей – с заглавной только первое слово в полных официальных названиях высших должностей и званий: Генеральный секретарь ООН, Высокий представитель ЕС по иностранным делам и политике безопасности, Герой России. Президент, министр, генеральный директор – со строчной. При первом упоминании любой персоналии должность указывается полностью, в соответствии с официальной, уточняется актуальность на текущий момент: бывший президент США Барак Обама (2009–2017), восьмой Генеральный секретарь ООН Пан Ги Мун, королева Великобритании Елизавета II.

4. “то есть”, “так как” писать полностью.

5. 2–3-е место (а не 2–3 место), 20%-ный (а не 20 процентный).

6. Десятичные дроби (0.1; 0.9; 2.3) писать через точку.

7. При перечислении: 10%, 20, 30% процент указывается в первом и последнем случаях или же в скобках перед цифровым рядом (%): 10; 20; 30.

8. После слов “так называемые” кавычки не ставятся.

9. При ссылке в тексте на таблицу или рисунок, главу или параграф писать: (гл. 1); (табл. 1); (рис. 1); (п. 1).

10. Имена собственные в тексте. При первом упоминании какой-либо персоны указываем должность и имя полностью: федеральный канцлер ФРГ Ангела Меркель. Далее имя сокращаем до инициала – А. Меркель, если упоминается очень часто – Меркель. Для русских имен отчества, как правило, опускаются (исключения – беллетристика, биографии): в первом упоминании – президент России Владимир Путин. Далее – В. Путин. В первом случае допустимы инициалы, например, если не известно полное имя

или оно не принципиально важно (нет однофамильца, с которым можно спутать).

В библиографических обзорах при перечислении исследователей, работающих по теме, инициалов также достаточно. Для русскоязычных в данном случае предпочтительны инициалы с отчеством. Пример: в статье цитируются труды таких известных биографов французского императора Наполеона Бонапарта, как Ж. Тюлар [1], Т. Ленц [2], Е.В. Тарле [3], А.З. Манфред [4].

Редакция оставляет за собой право вернуть автору рукопись для приведения библиографических ссылок в соответствии с настоящими стандартами.

Таблицы

Таблицы следует помещать в текст статьи, они должны иметь нумерованный заголовок и четко обозначенные графы, понятные для чтения. Данные таблицы должны соответствовать цифрам в тексте, однако не должны дублировать представленную в нем информацию. Ссылки на таблицы в тексте обязательны.

Рисунки

Объем графического материала минимальный (за исключением работ, где это оправдано характером исследования). Каждый рисунок должен сопровождаться нумерованной подрисуночной подписью. Ссылки на рисунки в тексте обязательны. Иллюстрации (графики, диаграммы, схемы, чертежи), рисованные средствами *MS Office*, должны быть контрастными и четкими.

Иллюстрации должны быть выполнены в отдельном файле и сохранены как изображение (в формате **.jpeg*, **.bmp*, **.gif*) и затем помещены в файл рукописи как фиксированный рисунок. Недопустимо нанесение средствами *MS WORD* каких-либо элементов поверх вставленного в файл рукописи рисунка (стрелки, подписи) ввиду большого риска их потери на этапах редактирования и верстки.

Фотографии, отпечатки экранов мониторов (скриншоты) и другие нерисованные иллюстрации необходимо вставлять в текст рукописи в виде файлов формата **.jpeg*, **.bmp*, **.gif* (**.doc* и **.docx* – в случае, если на изображение нанесены дополнительные пометки). Разрешение изображения должно быть $>300 \text{ dpi}$.